

Аннотации к программам дополнительного образования по курсу «Менеджмент»

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы менеджмента» является совершенствование знаний в области управления, а также приобретение навыков эффективного применения их на практике.

Задачами изучения дисциплины «Основы менеджмента» является повышение квалификации специалистов, что позволит добиться успехов в профессиональной предпринимательской, организационно-управленческой, планово-экономической, проектно-аналитической и конкретно-исследовательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплине «Основы менеджмента» отведена важная роль при освоении слушателем других курсов. Знания, полученные будущими специалистами при изучении данной дисциплины, должны быть использованы ими при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Слушатели должны:

- изучить объективные предпосылки возникновения потребности в управлении; сущность, содержание, функций и методов управления;
- изучить научно-теоретические и методологические основы современного менеджмента, а также основные законодательные и нормативные акты в области менеджмента;
- изучить характерные черты существующих моделей менеджмента, специфику российского менеджмента в переходный период;
- изучить роль менеджмента в успешном функционировании действующих предприятий, возможности повышения эффективности управленческой деятельности.

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление об основных терминах и понятиях, сущности менеджмента;

знать: эволюцию теории, практики, особенности российского менеджмента, организацию как систему управления; принципы управления персоналом, формы власти, самоменеджмент и руководство;

уметь: выполнять функции и использовать методы менеджмента; принимать решения; управлять конфликтами, стрессами, изменениями в организации и оценивать эффективность управления.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. История развития менеджмента. Современная управленческая парадигма.

Тема 3. Организационные отношения в системе менеджмента. Управление группой

Тема 4. Мотивация, регулирование и контроль в системе менеджмента. Контроллинг.

Тема 5. Лидерство, влияние, власть. Руководство, стили руководства

Тема 6. Методы обоснования, принятия и реализации управленческих решений

Тема 7. Психология менеджмента. Управление конфликтами

Тема 8. Инновационная программа менеджера

МАРКЕТИНГ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью и задачей изучения учебной дисциплины «Маркетинг» являются потребности, средства их удовлетворения и доведения до потребителей, методы маркетинговых исследований. Знания теоретических основ маркетинга позволяют специалистам стимулировать сбыт товаров и услуг, изучать, формировать и прогнозировать спрос, разрабатывать и анализировать сбытовую и ценовую политику организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Маркетинг», приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: Стратегический менеджмент, Методы стратегического анализа, Теория и практика конкуренции и др..

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление:

о состоянии и прогнозах развития потребительского рынка России, о концепциях развития рыночных отношений в России.

знать:

структуру маркетинговой деятельности, классификацию маркетинга, принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности, маркетинговую окружающую среду, виды конкуренции, конкурентоспособность организации, стратегию и планирование маркетинга.

уметь:

проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения, организовывать рекламные кампании, проводить опрос потребителей, применять методы формирования спроса и стимулирования сбыта.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность маркетинга, его цели принципы и функции

Тема 2. Информационное обеспечение маркетинга. Организация и деятельность маркетинговой службы предприятия

Тема 3. Стратегия и система маркетинга, их особенности в России

Тема 4. Исследование рынка, разработка продукции

Тема 5. Ценообразование в маркетинге

Тема 6. Продвижение продукции

Тема 7. Реклама и маркетинговые коммуникации

Тема 8. Маркетинговый контроль

Тема 9. Международный маркетинг. Маркетинговая деятельность российских предприятий на внешнем рынке

ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является то, что она должна сформировать у слушателей базовые знания теоретических основ и практических навыков в области финансовых и кредитных отношений.

Задачей курса «Финансы и кредит» является реализация требований, установленных Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования к подготовке специалистов в области финансов и кредита в сфере менеджмента, закрепление и умение использовать их в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Финансы и кредит» приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: Государственное и муниципальное управление; Налоги и налогообложение; Антикризисное управление; Управление бизнес-процессами.

Взаимосвязи проявляются в том, что каждая из дисциплин с разных точек зрения исследует проблемы развития денежно-кредитных и экономических отношений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление

1. о денежной и финансовой системах, финансовой политике и контроле, бюджетной системе и бюджетном контроле, финансах предприятия, кредите и кредитной политике, рынке ценных бумаг и международных валютно-кредитных отношениях.

знать:

1. понятие финансовой системы и ее структуру;
2. сущность и функции государственного бюджета и бюджетный механизм;
3. финансовый механизм инновационной деятельности предприятий;
4. структуру и функции рынка ценных бумаг;
5. банковскую систему и основы банковского кредита;

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Деньги, денежное обращение, денежные системы.

Тема 2. Теоретические основы финансов

Тема 3. Финансовая система. Управление финансами и финансовый контроль.

Тема 4. Государственные финансы

Тема 5. Страхование

Тема 6. Финансы предприятий

Тема 7. Кредитные отношения в рыночной экономике. Кредитная система.

Тема 8. Центральный банк РФ

Тема 9. Кредитные организации

Тема 10. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью задачами изучения дисциплины являются: усвоение основных теоретических положений и выработке практических навыков по формированию и управлению поведением персонала в организации; изучение проблематики развития и эффективного управления человеческими ресурсами современной организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Организационное поведение», приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: Теория корпоративного управления, Стратегический менеджмент, Методы стратегического анализа, Риск-менеджмент и др..

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

Иметь представление:

- о различных теориях мотивации; о валидности, ролях в группах; о типах распространения информации.

Знать:

- теории поведения человека в организации; основы управления поведением организации; возможности персонального развития в организации; систему поведенческого маркетинга; особенности организационного поведения в системе международного бизнеса.

Уметь:

- анализировать управленческие ситуации с позиций теории организационного поведения;
- применять основные положения этой теории для решения проблем менеджмента организации.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины и ее связь с другими областями знаний.

Тема 2. Основные принципы понимания организационных процессов

Тема 3. Организационное поведение и его уровни

Тема 4. Группы в организации

Тема 5. Организационное поведение и его формализация

Тема 6. Организационное проектирование

Тема 7. Коммуникативное поведение в организации. Структура коммуникации.

Тема 8. Организационное поведение и политика организации

Тема 9. Организационное поведение и корпоративная культура

Тема 10. Изменения в организации. Сопротивление изменениям.

Тема 11. Организационное поведение и жизненный цикл организации

Тема 12. Представительские отношения и организационное поведение

Тема 13. Поведение организаций в меняющейся среде

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплине «Экономика организаций (предприятий)» отведена роль фундамента при освоении слушателем других курсов. Знания, полученные будущими специалистами при изучении данной дисциплины, должны стать основой при осуществлении ими профессиональной деятельности в области:

- планирования, учета и отчетности на предприятиях, в организациях, учреждениях;
- инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов;
- организации и управления денежными потоками предприятий;
- организации финансов предприятий и организаций.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Экономика организаций (предприятий)», приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: Деньги, кредит, банки; Менеджмент; Маркетинг.

Взаимосвязи проявляются в том, что каждая из дисциплин с разных точек зрения исследует проблемы хозяйственной деятельности субъектов рынка.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление:

- о предприятии как модели, описываемой системой категорий и логических понятий.

знать:

- формы федерального статистического наблюдения;
- методы комплексного экономико-статистического анализа условий и результатов деятельности предприятия.

уметь:

- владеть методами сбора, обработки и анализа внешней и внутренней информации;
- использовать систему статистических показателей, характеризующих условия и результаты деятельности предприятия.

1. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация (предприятие)- основное звено экономики.

Тема 2. Персонал фирмы, производительность и оплата труда.

Тема 3: Имущество организации.

Тема 4: Издержки производства и реализации продукции.

Тема 5: Финансовые результаты, оценка финансового состояния и эффективности деятельности фирм.

Тема 6: Качество и конкурентоспособность. Планирование производства.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1. Цели освоения дисциплины

Целью и задачей дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является раскрытие и конкретизация квалификационных требований, предъявляемых к экономистам в соответствии с содержанием специальной дисциплины действующего Государственного образовательного стандарта.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Полученные знания являются базой для изучения всех других специальных дисциплин: «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Налоговый учет и отчетность».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

Знать: предназначение, цели и концепции финансового учета и систему его нормативного регулирования в Российской Федерации; принципы ведения бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм; методику и технику ведения учета по всем участкам учетной работы в организации; критерии выбора и обоснования учетной политики; особенности организации бухгалтерского учета на различных стадиях создания;

Уметь: правильно классифицировать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием; регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета; составлять бухгалтерскую отчетность; понимать взаимосвязь бухгалтерского финансового учета с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами.

Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского финансового учета на практике.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета

Тема 2. Учет вложений во внеоборотные активы

Тема 3. Учет основных средств

Тема 4. Учет нематериальных активов

Тема 5. Учет материально-производственных запасов

Тема 6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Тема 7. Учет денежных средств организации

Тема 8. Учет финансовых вложений

Тема 9. Учет расходов по обычным видам деятельности организации

Тема 10. Учет выпуска готовой продукции и продаж

Тема 11. Бухгалтерский учет внешнеторговых операций

Тема 12. Учет текущих расчетов

Тема 13. Учет обязательств по кредитам и займам

Тема 14. Учет финансовых результатов

Тема 15. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Тема 16. Учет собственного капитала

Тема 17. Бухгалтерская отчетность

Тема 18. Международные стандарты учета и финансовой отчетности.

Тема 19. Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления

Тема 20. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Теория организации» – дать слушателям комплексные знания в области создания и функционирования организаций. Подготовить выпускников к руководству разнообразными организациями.

Задачи дисциплины: ознакомить слушателей с сущностью организаций, эволюцией теории и практики организаций; дать слушателям знания по социальным, хозяйственным организациям; изучить законы организаций; научить слушателей создавать традиционные, оргструктуры и перспективные – адаптивные (проектные, матричные) структуры и сетевые организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Теория организации» тесно взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: Экономическая теория. Основы менеджмента. Маркетинг. Организационное поведение.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление об основных терминах и понятиях, сущности теории организации;

знать: организацию как систему управления; организационные принципы и действия по упорядочению, функционированию и поддержанию целостности организационных структур в динамическом аспекте; принципы управления персоналом, формы власти, методы определения эффективности организационных изменений в организационных структурах.

уметь: использовать нормативно-законодательные документы, справочно-статистические материалы, свободно ориентироваться в учебно-методической литературе и информации периодических изданий по профилю дисциплины для ответа на поставленные вопросы; самостоятельно проводить анализы с применением статистико-математических методов обработки данных и программных продуктов на ЭВМ; делать выводы и предлагать решения по вопросам поставленных задач.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация как система; социальная организация, хозяйственные организации; организация и управление; теория организации и ее место в системе научных знаний.

Тема 2. Закон синергии; закон информированности - упорядоченности; закон самосохранения; закон единства анализа - синтеза; закон развития; законы композиции и пропорциональности.

Тема 3. Специфические законы социальной организации; принципы статической организации; принципы динамической организации; принципы рационализации.

Тема 4. Проектирование организационных систем; развитие организаторской и организационно-управленческой мысли.

Тема 5. Организационная культура; субъекты организаторской деятельности.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информационный менеджмент» является формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков в сфере информационных методов управления, информационных технологий, информационного бизнеса, информационных продуктов и услуг, информационных ресурсов.

Задачами курса являются:

- освоить понятийный аппарат;
- раскрыть специфику информационного менеджмента;
- рассмотреть процесс использования информации для принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Информационный менеджмент» приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: риск-менеджмент, управление бизнес-процессом, управление качеством, инвестиционный менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление:

- о современных процессах информатизации общества;
- об особенностях данных и их структурах, применяемых в информационных технологиях и системах управления;

знать:

- специальные методы информационного управления;
- основы сертификации качества продуктов и услуг;

уметь:

- создавать информационную основу технологий и систем управления;
- создавать информационные модели и ресурсы;
- оценивать и минимизировать информационные риски;
- использовать ИПИ-технологии.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Информация, информационные технологии и информатизация общества

Тема 2. Функции и методы управления, их информатизационная поддержка

Тема 3. Информационные модели, ресурсы и услуги

Тема 4. ИПИ- технологии

Тема 5. Информационное управление качеством и информационными рисками

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины заключается в формировании у слушателей прочных теоретических знаний и практических навыков в области управления различного рода инвестициями.

Задачи курса - привить навыки управления инвестиционным объектом, сформировать у слушателей представление о компетентном подходе к изучению дисциплины, научить пользоваться законодательной базой, работать с научными статьями, монографиями ведущих ученых-экономистов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является обязательной для изучения.

Дисциплина входит в блок специальных дисциплин. Слушателям для освоения дисциплины «Инвестиционный менеджмент» требуются знания по следующим дисциплинам :основы менеджмента. экономическая теория, основы бизнеса, инновационный менеджмент, финансовый менеджмент

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучив дисциплину, слушатель должен:

Знать:

- цели и задачи инвестиционного менеджмента;
- функции инвестиционного менеджмента;
- способы и принципы управления инвестиционными объектами.

Уметь

- применять методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
- применять методы и принципы формирования инвестиционного портфеля;
- измерять доходность и риск инвестиционного портфеля;
- оптимизировать инвестиционный портфель;
- применять методы отбора инвестиционных проектов;
- оценивать эффективность инвестиционных проектов;
- составлять бизнес-план инвестиционного проекта;
- определять оптимальный срок окупаемости инвестиционного проекта и срок замены оборудования;
- анализировать различные инвестиционные проекты для принятия адекватного инвестиционного решения.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Инвестиционный менеджмент и его специфика
- Тема 2. Инвестиционный портфель, и методы управления им.
- Тема 3. Оптимизация инвестиционного портфеля.
- Тема 4. Управление портфелем облигаций.
- Тема 5. Формирование и управление портфеля с использованием опционов.
- Тема 6. Инвестиционный менеджмент в области реальных инвестиций.
- Тема 7. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
- Тема 8. Управление денежными потоками инвестиционного проекта.
- Тема 9. Управление инвестиционным риском.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью курса является формирование у будущих менеджеров осознанного понимания необходимости организации управления деятельностью организации на основе изначально определённой миссии и вытекающих из неё стратегических подходов к решению любых управленческих задач по базовым направлениям ее деятельности, навыков пользования информационной базой, работы с научными статьями, монографиями ведущих ученых.

Основными задачами дисциплины «Стратегический менеджмент» являются:

- ознакомление с общим понятием и основами методологии стратегического менеджмента;
- требованиями к процессам формирования и последующей корректировке миссии организации;
- понятием, базовыми элементами и основными формами организационной структуры управления организации, а также процессом её оптимизации;
- основами стратегического планирования в деятельности организации;
- типовым перечнем стратегических задач по базовым направлениям менеджмента организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателям для освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» требуются знания по следующим дисциплинам: основы менеджмента, экономика организаций (предприятий), маркетинг, основы бизнеса, антикризисное управление

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление об основных терминах и понятиях, сущности стратегического менеджмента;

знать: эволюцию теории, практики, особенности российского стратегического менеджмента, организацию как систему управления; принципы управления персоналом, формы власти, руководство;

уметь: выполнять функции и использовать методы стратегического менеджмента; принимать решения; управлять изменениями в организации и оценивать эффективность управления.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность стратегического менеджмента
- Тема 2. Основные уровни разработки стратегии в организации
- Тема 3. Факторы, определяющие стратегический выбор фирмы.
- Тема 4. Содержание отраслевого и конкурентного анализа.
- Тема 5. Модель конкурентных сил Портера.
- Тема 6. SWOT-анализ
- Тема 7. Основные базовые конкурентные стратегии
- Тема 8. Основные виды диверсификации
- Тема 9. Ключевые задачи реализации стратегии

УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания дисциплины является необходимость изучения основ разработки и принятия управленческих решений слушателями, осваивающими основные общеобразовательные дисциплины высшего экономического и управленческого образования. Это связано с изменениями российского законодательства и переходом к рыночным отношениям.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является обязательной для изучения.

Дисциплина «Управленческие решения» тесно взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: Экономическая теория, Теория организации, Маркетинг, Организационное поведение.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины должен знать и уметь:

- методы обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды, с учетом факторов неопределенности ситуации и риска вкладываемых инвестиций;
- использовать факторы (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;
- технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- методы анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;
- практические навыки в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач;

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Управленческие решения и их функции в методологии и организации процесса управления.

Тема 2. Целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернатив действий; анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.

Тема 3. Условия неопределенности и риска; приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Тема 4. Эффективность решений; контроль реализации управленческих решений.

Тема 5. Управленческие решения и ответственность.

ЭКОНОМЕТРИКА

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины - дать целостное представление о системе экономико-математических моделей и месте эконометрических моделей, а также совокупности методов, позволяющих придать конкретное количественное выражение общим экономическим закономерностям.

Предмет дисциплины «Эконометрика» – комплекс методов и моделей, позволяющих на базе экономической теории, экономической статистики и математико-статистического инструментария выражать количественно и анализировать экономические законы и закономерности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Эконометрика», приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: Финансовый менеджмент, Финансовая математика. Экономический анализ.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

знать:

понятийный аппарат эконометрики; теоретические основы регрессионного и корреляционного анализа; основы регрессионного анализа; основы статистического оценивания и анализа точности параметров уравнения регрессии; основные предпосылки, необходимые для правильного применения классических регрессионных моделей;

уметь:

решать типовые задачи в пределах изучаемого программного материала; использовать основные приемы эконометрического исследования эмпирических данных; самостоятельно работать с учебно-методической литературой и электронными учебно-методическими комплексами; решать задачи анализа и прогнозирования экономических процессов в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений; использовать пакеты прикладных программ для выполнения эконометрических расчётов; обосновывать выбор эконометрических моделей для исследования; собирать и отбирать необходимую экономическую информацию для выполнения текущих практических задач с использованием различных источников информации.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы эконометрики.

Тема 1. Предмет и определение эконометрики. Задачи курса.

Тема 2. Элементы теории вероятностей и математической статистики.

Раздел 2. Методы и модели регрессионного анализа.

Тема 3. Модели парной регрессии и корреляции.

Тема 4. Модели множественной регрессии и корреляции.

Раздел 3. Эконометрические уравнения.

Тема 5. Системы линейных одновременных уравнений.

Раздел 4. Анализ временных рядов.

Тема 6. Теория и приложения моделей временных рядов.

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – обучение слушателей теоретическим и практическим основам антикризисного управления, формирование научно-прикладного аппарата дисциплины, ее основных категорий, методологических особенностей и базовых принципов, условий повышения его эффективности с учетом факторов внешней и внутренней среды.

Задачами изучения дисциплины является освоение слушателями основных концепций и понятий антикризисного управления, методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управление организацией в условиях кризиса, определение путей выхода из кризиса, выработку у слушателей навыков практического применения принципов и методов анализа кризисных ситуаций на предприятиях, формирование у слушателей умения работать с персоналом организации в кризисной ситуации, опираясь на социально-психологические методы, рекомендации поведенческих наук и опыт лучших отечественных и зарубежных менеджеров.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в блок дисциплин специализации. Слушателям для освоения дисциплины «Антикризисное управление» требуются знания по следующим дисциплинам: основы менеджмента, экономическая теория, теория организации, организационное поведение. управление персоналом, финансовый менеджмент и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные положения теории антикризисного управления;
- сущность и закономерности экономических кризисов;
- проблематику антикризисного управления;
- механизмы антикризисного управления;
- антикризисное управление рисками;
- механизмы повышения антикризисной устойчивости;
- факторы, определяющие эффективность антикризисного управления;

уметь:

- проводить диагностику кризиса, прогнозировать возможное банкротство предприятия с использованием прогрессивных методов и методик;
- принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов, неплатежеспособности предприятий;

иметь практические навыки:

- расчета основных показателей деятельности предприятия;
- анализа и оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия, его платежеспособности и финансовой устойчивости;
- применения экономико-математических моделей в прогнозных расчетах.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Кризисы в развитии социально-экономических систем.

Тема 2. Антикризисное управление организацией.

Тема 3. Банкротство и реструктуризация отечественных организаций.

ЛОГИСТИКА

1. Цели и задачи дисциплины

Основная учебная задача дисциплины - сформировать у слушателей общие научные представления о структуре логистических систем и процессах их функционирования, навыки решения прикладных задач логистики.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Логистика дает знания необходимые для изучения дисциплин:

1. Менеджмент предприятий и организаций,
2. Финансовый менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

знать:

- место и роль логистики в развитии новой экономической теории;
- основы теории и методологии логистики организации;
- логистическую сущность экономической эффективности процессов производства и распределения материальных благ;
- основные функциональные области логистики и их роль в экономике предприятия;
- методы оптимизации движения и использования материальных и информационных потоков на предприятии;
- требования логистики к традиционной системе управления предприятием;

уметь:

- выявлять недостатки системы управления предприятием исходя из логистической концепции управления;
- применять логистические принципы и методы управления потоковыми процессами на предприятии.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы логистики

Тема 1.1. Концепция логистики.

Тема 1.2. Организация логистического управления.

Раздел 2. Функциональный профиль логистики.

Тема 2.1. Механизмы закупочной логистики.

Тема 2.2. Логистика производственных процессов.

Тема 2.3. Логистика распределения и сбыта. Основные понятия распределительной логистики..

Тема 2.4. Логистика запасов.

Тема 2.5. Логистика складирования и складская переработка продукции.

Тема 2.6. Транспортная логистика..

Раздел 3. Поддерживающий комплекс логистики.

Тема 3.1. Информационная логистика.

Тема 3.2. Логистика сервисного обслуживания.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью и задачами курса является формирование у слушателя целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение слушателем навыков и умений управления персоналом организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина является обязательной для изучения.

Слушателям для освоения дисциплины «Управление персоналом» требуются знания по следующим дисциплинам: основы менеджмента, социология. Конфликтология, деловое общение и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучив дисциплину, слушатель должен:

Знать:

- концепцию управления персоналом, принципы, функции, методы управления персоналом, факторы и субъекты управления персоналом,;
- сущность кадрового обеспечения персоналом, цели и факторы обучения и развития персонала, формы и виды развития сотрудников, методы обучения сотрудников;
- структуру системы вознаграждения сотрудников;
- обеспечение безопасности труда на рабочем месте и поддержание здоровья сотрудников;
- трудовые отношения и внутренние отношения между членами трудового коллектива.

Уметь

- разрабатывать типовые документы, используемые службами управления персоналом,
- систематизировать, обобщать, анализировать фактический материал;
- проводить системный анализ управления персоналом организации;
- обосновывать выводы и предложения по совершенствованию технологий управления персоналом.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Персонал предприятия как объект управления

Тема 2. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.

Тема 3. Принципы управления персоналом

Тема 4. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.

Тема 5. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

Тема 6. Анализ кадрового потенциала.

Тема 7. Перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры.

Тема 8. Подбор персонала и профориентация

Тема 9. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

Тема 10. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.

Тема 11. Профессиональная и организационная адаптация персонала.

Тема 12. Конфликты в коллективе.

Тема 13. Оценка эффективности управления персоналом.

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью и задачами курса является формирование у будущих менеджеров восприимчивости к нововведениям, твердых теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и осуществления инновационных изменений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателям для освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» требуются знания по следующим дисциплинам: основы менеджмента, экономическая теория, теория организации, организационное поведение, управление персоналом, финансовый менеджмент и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучив дисциплину, слушатель должен:

Знать:

- теоретические основы инновационного менеджмента;
- природу и сущность инноваций, их классификацию;
- основные направления формирования мотивации к инновационному поведению;
- закономерности формирования инновационных стратегий фирмы.

Уметь

- провести исследование объекта (предприятия, организации) с целью оценки его инновационного потенциала;
- оценить потенциал спроса на рынке инноваций и соответствие ему возможностей организации;
- оценить целесообразность выбора инновационных стратегий и тактики их реализации;
- использовать корпоративные принципы и методы мотивации персонала.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой в области инновационного менеджмента;
- приемами формирования системы креативного управления идеями организации;
- способами преодоления организационных барьеров,;
- навыками структурирования проблемы в области инновационного менеджмента и проведения всесторонней ее диагностики, а затем принятия решений и осуществления хозяйственной деятельности.

4. Содержание дисциплины

- ТЕМА 1. Теоретико-методологические основы инноватики
- ТЕМА 2. Понятие и содержание инновационного менеджмента
- ТЕМА 3. Задачи и функции инновационного менеджера
- ТЕМА 4. Механизм и методы инновационного менеджмента
- ТЕМА 5. Социально - психологические аспекты инновационного менеджмента
- ТЕМА 6. Инновационный процесс как объект управления
- ТЕМА 7. Механизм управления инновационными процессами
- ТЕМА 8. Финансово-кредитное обеспечение инновационной деятельности
- ТЕМА 9. Правовое обеспечение инновационной деятельности
- ТЕМА 10. Стратегии инновационного развития

ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью и задачами дисциплины является изучение характеристик системы управления: целей, функций, управленческих решений и структуры управления, а также современных методов исследования систем управления. Изучение этих характеристик позволяет познать и оценить сущность и тенденции развития системы управления любой организации, предвидеть ее возможности и перспективы, своевременно и оперативно ее совершенствовать.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Исследование систем управления» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки бакалавров, такими как стратегический менеджмент; бизнес-планирование; управление проектами; риск-менеджмент; Менеджмент предприятий и организаций

Взаимосвязи проявляются в том, что каждая из дисциплин, с разных точек зрения, исследует проблемы и специфику деятельности предприятий в современных конкурентных экономических условиях.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения данной дисциплины слушатель должен:

иметь представление: об основных терминах и понятиях исследовательской деятельности в области систем управления.

знать: принципы исследовательской деятельности; методологию и организацию исследования; принципы системного анализа систем управления; основные методы исследования систем управления и их классификацию; методы формализованного представления систем управления.

уметь: планировать процесс исследования систем управления; применять системный анализ в исследовании управления; исследовать и проектировать цели и функции управления; исследовать и проектировать структуры управления; исследовать и проектировать управленческие решения; использовать методы и модели исследования систем управления в деятельности менеджера.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели и задачи курса ИСУ. Предмет и объект ИСУ.

Тема 2. Системы управления (СУ), их виды и принципы функционирования.

Информационная модель экономической системы и ее назначение в процессе ИСУ

Тема 3. Роль информации в уменьшении неопределенности при принятии управленческих решений. Исследование управленческой информации методом ее формализации

Тема 4. Методы исследования систем управления

Тема 5. Модели и моделирование систем управления

Тема 6. Анализ систем управления с помощью структурного моделирования

Тема 7. Анализ функциональной структуры систем управления

Тема 8. Исследование систем управления посредством социально-экономического эксперимента

Тема 9. Анализ процессов обоснования, принятия и выполнения управленческих решений

Тема 10. Диагностика и анализ экономической эффективности СУ предприятиями

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью курса является формирование у будущих менеджеров теоретических знаний и практических навыков в области управления качеством в различных сферах деятельности, навыков пользования информационной базой, работы с научными статьями, монографиями ведущих ученых.

Основными задачами дисциплины «Управление качеством» являются:

- изучение сущности и задач менеджмента качества.
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом управления качеством; ознакомление с общими принципами сертификации продукции, системами сертификации, изучение систем стандартизации продукции и услуг;
- выработка у слушателей навыков оценки эффективности сертификации и стандартизации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: менеджмент предприятий и организаций, методы стратегического анализа, теория и практика конкуренции

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения курса слушатели **должны знать**:

сущность и задачи менеджмента качества;

- историю становления развития менеджмента качества;
- отечественный и зарубежный опыт управления качеством;
- основные положения по сертификации продукции и системам качества;
- международную практику сертификации;
- государственную систему стандартизации РФ.

После изучения курса слушатель **должен уметь**:

- анализировать эффективность сертификации и эффективность внедрения систем управления качеством;
- разрабатывать программы проведения сертификации продукции и услуг на предприятиях;
- внедрять на предприятиях системы управления качеством;
- применять статистические методы в контроле качества.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие качества

Тема 2. Становление и развитие менеджмента качества.

Тема 3. Системы качества как совокупность организационной структуры

Тема 4. Контроль качества.

Тема 5. Виды затрат на качество продукции

Тема 6. Разработка стратегии управления качеством.

Тема 7. Системы органов, осуществляющих стандартизацию и сертификацию в России.

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса является изучение основных понятий финансового менеджмента, методов решения финансовых проблем и задач по контролю и регулированию денежных потоков на предприятии, приемов управления финансовыми ресурсами предприятия, мобилизации и распределения финансового капитала в условиях постоянного учета соотношения между риском и прибылью.

Основной задачей преподавателя этого курса является формирование у слушателей правильного подхода к финансовому управлению предприятием в условиях развитых рыночных отношений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Изучение курса “Финансовый менеджмент” базируется на знаниях, которые слушатели получают по основам экономической теории, экономики фирмы, бухгалтерского финансового учета, бухгалтерского управленческого учета, экономической и математической статистики, менеджмента и целого ряда других дисциплин. Курс “Финансовый менеджмент“, давая базовые понятия и определяя общие подходы к финансовому управлению, обеспечивает, в свою очередь, возможность перехода слушателей к изучению отраслевых особенностей финансового управления, а также для осознанного расширения своих знаний по отдельным направлениям курса, имеющим особое значение для конкретного предприятия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения данного курса слушатели должны **знать**:

- концептуальные основы финансового менеджмента; основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами; сущность управления активами предприятия и его составляющими; механизмы управления затратами предприятия и прибылью предприятия; методы оптимизации денежных потоков предприятия;

В результате изучения финансового менеджмента слушатели должны **уметь**:

- анализировать финансовую отчетность предприятия использовать приемы экономического анализа при принятии управленческих решений; оценивать принимаемые решения с учетом временной стоимости денег; анализировать финансовое положение предприятия; - принимать управленческие решения в отношении формирования капитала предприятия и оптимизации его структуры;
- предвидеть, прогнозировать, диагностировать финансовое положение предприятия.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, цель и задачи финансового менеджмента

Тема 2. Финансовая отчетность и оценка финансового положения предприятия.

Тема 3. Управление активами компании и основы принятия инвестиционных решений.

Тема 4. Управление пассивами компании. Принятие решений по выбору источников финансирования.

Тема 5. Внутрифирменное планирование финансовой деятельности.

Тема 6. Особенности управления несостоятельной компанией. Банкротство и реорганизация.

Тема 7. Особенности управления компанией в условиях инфляции.

Тема 8. Компьютерные технологии финансового менеджмента.

МЕНЕДЖМЕНТ-КОНСАЛТИНГ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирования представления о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов; формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления менеджмент-консалтинга, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций.

Задачи курса:

- ознакомление с сущностью и содержанием консультационной деятельности;
- обучение теории и практике проведения управленческого консультирования с использованием профессиональных консультантов;
- закрепление знаний и развитие навыков по практическому консультированию.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент-консалтинг» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: менеджмент предприятий и организаций, маркетинг, методы стратегического анализа, теория и практика конкуренции, стратегический менеджмент и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучив дисциплину, слушатель должен:

Знать:

- теоретические основы управленческого консультирования;
- задачи и методы управленческого консультирования;
- возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности;
- процедуру поиска и выбора консультационной организации;
- методы оценки результативности консультирования;

Уметь

- использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности;
- анализировать предложения консультантов;
- формировать условия консультационных кейсов;
- устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения;
- использовать на практике рекомендации консультантов.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и содержание консультационной деятельности.
- Тема 2. Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования.
- Тема 3. Процесс управленческого консультирования.
- Тема 4. Оформление консультант-клиентского сотрудничества.
- Тема 5. Роль природы управленческого консультирования.
- Тема 6. Российский рынок консультационных услуг.

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - сформировать у слушателей знания и практические навыки по основам организации бизнеса и предпринимательства.

Задачи изучения дисциплины: представить слушателям теоретические основы бизнеса и предпринимательства; ввести слушателей в систему понятий и определений сферы бизнеса; познакомить с организационно-правовыми формами бизнеса, с порядком действий, необходимых для открытия, реорганизации и ликвидации собственного дела, содержанием внутрифирменной деятельности и инфраструктурой бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателями, изучившими дисциплину «Основы бизнеса», приобретаются знания, необходимые для освоения следующих дисциплин: менеджмент, маркетинг, экономики организации (предприятия), менеджмент предприятий и организаций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

знать:

- различные концепции бизнеса, условия и причины их возникновения.
- содержание деловых отношений хозяйствующих субъектов.
- черты бизнеса, историю деловых отношений в обществе.
- содержание процесса первоначального накопления капитала.

уметь:

- анализировать взгляды на бизнес с точки зрения концепций бизнеса
- разбираться в классификации материальных благ
- анализировать деловые отношения.
- выявлять деловые интересы хозяйствующих субъектов.
- находить и выявлять черты бизнеса при рассмотрении конкретных ситуаций.

владеть:

- Специальной экономической терминологией;
- Методами анализа предпринимательской деятельности;
- Основы бухгалтерского учета предпринимательской деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации;
- Методикой составления бизнес-плана;
- Методикой оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность бизнеса

Тема 2. Субъекты бизнеса, основные виды деятельности в сфере бизнеса

Тема 3. Среда бизнеса

Тема 4. Система бизнеса

Тема 5. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Тема 6. Организация предпринимательской фирмы

Тема 7. Реорганизация и ликвидация юридического лица.

Тема 8. Конкуренция

Тема 9. Инфраструктура современного бизнеса

Тема 10. История российского предпринимательства

ТЕОРИЯ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у слушателей научных фундаментальных знаний о корпорациях и финансово-промышленных группах и практических навыков в области управления ими.

Задачами изучения дисциплины является овладение новыми системными принципами и методами менеджмента корпораций и ФПГ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория корпоративного управления» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: менеджмент предприятий и организаций, менеджмент финансово-промышленных групп, методы стратегического анализа, теория и практика конкуренции и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление: о методах и инструментах управления корпорацией.

знать: особенности управления корпорацией; механизмы планирования деятельности корпорации; основные направления совершенствования менеджмента корпорации.

Слушатели должны овладеть новыми системными принципами и методами корпоративного управления.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Корпорации как эффективная форма интеграции в рыночной экономике.

Тема 2. Виды корпораций, их классификация.

Тема 3. Особенности организации управления корпорацией.

Тема 4. Механизм функционирования корпорации (объединении предприятий)

РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью курса является формирование у будущих менеджеров теоретических знаний и практических навыков управления в условиях критических ситуаций.

Основными задачами дисциплины «Риск-менеджмент» являются:

- изучение сущности и задач риск-менеджмента;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом управления в условиях риска;
- рассмотрение этапов организации риск-менеджмента;
- выявление особенностей выбора стратегии и методов решения управленческих задач;
- изучение методов управления рисками.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риск-менеджмент» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как:

1. Менеджмент предприятий и организаций
2. Методы стратегического анализа
3. Теория и практика конкуренции
4. Стратегический менеджмент и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения курса слушатели **должны знать**:

- экономическое содержание риск-менеджмента;
- этапы организации риск-менеджмента;
- основные правила и приемы риск-менеджмента;
- основные методы управления рисками;
- специфику построения системы управления рисками в российских компаниях.

После изучения курса слушатели должны уметь:

- анализировать риски внешней деловой среды и риски, возникающие в процессе реализации стратегий развития предприятия;
- разрабатывать программы действий по снижению рисков.;
- выбрать оптимальную совокупность методов управления рисками в рамках конкретного предприятия.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины.

Тема 2. Этапы организации риск-менеджмента

Тема 3. Особенности выбора стратегии и методов решения управленческих задач

Тема 4. Методы управления рисками.

Тема 5. Значение риск-менеджмента для реализации стратегий отечественных предприятий

УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОМ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины - ознакомление слушателей с проблематикой и областями использования технологии управления и реинжиниринга бизнес-процессов в реорганизации деятельности предприятий на основе современных информационных технологий, освещение теоретических основ моделирования бизнес-процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по управлению и реинжинирингу бизнес-процессов.

Задачи курса заключаются в приобретении слушателями знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса, а именно:

- сформировать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии реинжиниринга бизнес-процессов (РБП) при реорганизации деятельности предприятий,
- обучить технологиям управления бизнес-процессами (в т.ч. моделирования и анализа) с использованием современных информационных технологий,
- закрепить навыки выполнения работ по реорганизации и управлению бизнес-процессами и применения инструментальных средств моделирования и анализа бизнес-процессов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление бизнес-процессом» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как:

1. Менеджмент предприятий и организаций
2. Методы стратегического анализа
3. Исследование систем управления
4. Стратегический менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучив дисциплину, слушатель должен:

- **знать** концептуальные основы применения технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятия;
- **уметь** использовать методы и программные средства структурного, стоимостного и динамического анализа бизнес-процессов и формирования решений на их основе по реорганизации деятельности предприятий;
- **обладать навыками** в организации работ по реинжинирингу бизнес-процессов предприятия для конкретных предметных областей: управления товародвижением предприятия, обслуживания клиентов в банках, в страховых компаниях, таможенных и налоговых службах, бюро по трудоустройству и др.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Управление и реинжиниринг бизнес-процессов (РБП) предприятий на основе современных компьютерных технологий
- Тема 2. Общая характеристика работ по проведению бизнес-реинжиниринга
- Тема 3. Технология структурного анализа бизнес-процессов
- Тема 4. Технология функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов
- Тема 5. Технология динамического анализа бизнес-процессов

МЕНЕДЖМЕНТ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫХ ГРУПП

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у слушателей научных фундаментальных знаний о финансово-промышленных группах и практических навыков в области управления ими.

Задачами изучения дисциплины является овладение новыми системными принципами и методами менеджмента ФПГ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент финансово-промышленных групп» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как:

1. Менеджмент предприятий и организаций
2. Методы стратегического анализа
3. Теория и практика конкуренции и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление: о методах и инструментах управления финансово-промышленными группами.

знать: особенности управления ФПГ; механизмы планирования деятельности ФПГ; основные направления совершенствования менеджмента ФПГ

уметь: составлять технологические цепочки, использовать механизмы планирования деятельности финансово-промышленных групп.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Методологические основы образования и функционирования финансово-промышленных групп.

Тема 2. Финансово-промышленные группы в международной экономической системе и зарубежный опыт деятельности финансово-промышленных групп.

Тема 3. Финансово-промышленные группы в экономике России.

Тема 4. Государственное регулирование финансово-промышленных групп.

Тема 5. Роль финансово-промышленных групп в оптимизации финансовых потоков.

Тема 6. Финансово-промышленные группы и современный менеджмент.

Тема 7. Опыт формирования и деятельности финансово-промышленных групп.

Тема 8. Направления совершенствования деятельности отечественных финансово-промышленных групп.

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КОНКУРЕНЦИИ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель и задачи курса – дать слушателям знания в области теории и практики конкуренции как перспективного направления развития систем в условиях высокой степени изменчивости среды, способствовать воспитанию будущих специалистов в области менеджмента нового управленческого мышления, необходимого для успешной работы в российском бизнесе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика конкуренции» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как: менеджмент предприятий и организаций, методы стратегического анализа, стратегический менеджмент, стратегический маркетинг и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

Знать:

- содержание понятия конкуренция;
- существующие методики анализа деятельности единиц бизнеса;
- основные типы конкурентов и конкурентных стратегий;
- конкурентные силы и факторы, способствующие их становлению;
- методику сбора и анализа информации, необходимой для анализа рынка.

Уметь:

- анализировать и прогнозировать тенденции изменения рынка;
- определять конкурентное положение компании;
- осуществлять постановку задач при разработке конкурентных стратегий.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность конкуренции. Конкурентоспособность товара.

Конкурентоспособность фирмы

Тема 2. Теории конкуренции

Тема 3. Виды конкуренции

Тема 4. Конкурентные преимущества

Тема 5. Конкурентные стратегии. Конкурентный статус фирмы

Тема 6. Транснациональные компании (корпорации)

Тема 7. Конкурентное поведение фирмы

Тема 8. Противодействие монополизации экономики

Тема 9. Стратегии специализированных фирм в конкурентной борьбе.

Тема 10. Дифференциация продуктов и ее роль в организации деятельности узкоспециализированных фирм

Тема 11. Стратегия обслуживания массового спроса

Тема 12. Конкурентные стратегии в сфере радикальных инноваций (фирмы эксплореры)

Тема 13. Эволюционный путь фирм виалентов

Тема 14. Формы противодействия недобросовестной конкуренции и монополистической практики

Тема 15. Конкурентные стратегии в сфере малого неспециализированного бизнеса

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является получение знаний в области организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации, принципах и подходах в государственном управлении, направлениях государственного регулирования.

В **задачи** дисциплины входит изучение нижеперечисленных тем и разделов, проведение практических занятий для закрепления полученных знаний. Это позволит слушателям ориентироваться в сфере государственного и политического устройства Российской Федерации. Кроме того, будущие специалисты будут понимать принципы государственного регулирования, построения государственных управляющих структур и перспективы их дальнейшего развития.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как:

- Стратегический менеджмент
- Стратегический маркетинг и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

знать:

- объект и предмет государственного управления и местного самоуправления; структуру системы государственного управления; классификацию систем управления; политико-административное устройство государства; принципы системы государственного управления; основы регионального управления; методы государственного воздействия на экономические процессы.

уметь:

- анализировать социально-экономические и политические процессы;
- анализировать современные реформы в области государственного управления; использовать накопленный в отечественной истории опыт для оценки текущей ситуации в области государственного управления.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление как система

Тема 2. Законодательное обеспечение управления на государственном и муниципальном уровне.

Тема 3. Исполнительная власть в системе государственного управления.

Тема 4. Судебная власть Российской Федерации.

Тема 5. Муниципальное управление как социально-экономическая система.

Тема 6. Местное самоуправление и его структура

Тема 7. Информационное обеспечение в государственном и муниципальном управлении

Тема 8. Перспективные тенденции административных реформ в современном мире.