

Некоммерческое партнерство
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(НП «ИНО»)

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета
Протокол № 12/03
от 31/08/2015 г



**Программа
дополнительного образования
(курсовой подготовки)**

дисциплины (модуля)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

По направлению «Менеджмент»

Тула 2015

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является получение знаний в области организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации, принципах и подходах в государственном управлении, направлениях государственного регулирования.

В **задачи** дисциплины входит изучение нижеперечисленных тем и разделов, проведение практических занятий для закрепления полученных знаний. Это позволит слушателям ориентироваться в сфере государственного и политического устройства Российской Федерации. Кроме того, будущие специалисты будут понимать принципы государственного регулирования, построения государственных управляющих структур и перспективы их дальнейшего развития.

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Слушателям для освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» требуются знания по следующим дисциплинам:

- Политология
- Экономика организации (предприятия)
- Экономическая теория.

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса:

- Менеджмент финансово-промышленных групп
- Инвестиционный менеджмент.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки специалистов, такими как:

- Стратегический менеджмент
- Стратегический маркетинг и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

иметь представление:

- о типах государства, видах правления, политических режимах в истории человечества и в истории России;
- о важнейших реформах в области государственного управления в России;
- о методах государственного управления хозяйственной и культурной жизни общества в России;
- об основных тенденциях в развитии российской государственности на современном этапе.

знать:

- объект и предмет государственного управления и местного самоуправления;
- структуру системы государственного управления;
- классификацию систем управления;
- политико-административное устройство государства;
- формы и режимы правления;
- принципы системы государственного управления;
- классификацию должностей и классов чинов гражданской службы;

- структуру органов государственной власти в РФ;
- основы законодательного процесса в РФ;
- структуру судебной системы и судебной власти;
- особенности федеративного устройства РФ;
- основы регионального управления;
- методы государственного воздействия на экономические процессы;
- принципы взаимодействия органов государственной власти с органами местного самоуправления;
- систему и формы осуществления местного самоуправления;
- зарубежный опыт организации местного самоуправления.

уметь:

- анализировать социально-экономические и политические процессы;
- анализировать современные реформы в области государственного управления; использовать накопленный в отечественной истории опыт для оценки текущей ситуации в области государственного управления.

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Содержанием дисциплины предусмотрено проведение преподавателем лекций, практических занятий, выполнение слушателем самостоятельной работы.

Объем и виды учебной работы представлены в учебном плане.

Содержание по видам учебной работы определяется методическими рекомендациями, включенными в учебно-методический комплекс по дисциплине.

Вид учебной работы	Всего (часов)
Общая трудоемкость	75
В том числе:	
Аудиторные занятия (всего)	18
В том числе:	
Лекции	8
Практические занятия	9
Контрольная работа	1
Самостоятельная работа	57
Вид промежуточной аттестации	-

Учебный план изучения дисциплины

№ п/п	Название разделов и тем, форма контроля	Всего (часов)	В том числе			
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа слушателей
			лекции	практические занятия	контроль самостоятельной работы	
1.	Тема 1. Государственное управление как система	1	0,5	0,5		
2.	Тема 2. Законодательное обеспечение управления на государственном и муниципальном уровне	1	0,5	0,5		
3.	Тема 3. Исполнительная власть в системе государственного управления	1	0,5	0,5		
4.	Тема 4. Судебная власть Российской Федерации	1	0,5	0,5		
5.	Тема 5. Муниципальное управление как социально-экономическая система	3	1	1		1
6.	Тема 6. Местное самоуправление и его структура	3	1	1		1
7.	Тема 7. Информационное обеспечение в государственном и муниципальном управлении	3	1	1		1
8.	Тема 8. Перспективные тенденции административных реформ в современном мире	3	1	1		1
9.	Контрольная работа	2			2	
Итого по дисциплине		18	6	6	2	4

1. Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление как система

Структура системы государственного управления. Классификация систем управления. Система государственного управления. Политико-административное устройство государства. Формы правления. Политический режим.

Тема 2. Законодательное обеспечение управления на государственном и муниципальном уровне.

Место и роль парламента в системе органов государственной власти. Совет Федерации Федерального Собрания. Статус Совета Федерации. Полномочия Совета Федерации. Формирование Совета Федерации. Комитеты Совета Федерации. Организация законодательной работы в Совете Федерации. Государственная Дума Федерального собрания. Статус Государственной Думы. Полномочия Государственной думы. Законодательный процесс.

Тема 3. Исполнительная власть в системе государственного управления.

Правительство РФ. Статус Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Состав Правительства РФ. Председатель Правительства РФ. Заместители Правительства РФ. Федеральные министры. Ограничения членов Правительства РФ. Формирование Правительства РФ. Отставка Правительства РФ. Акты Правительства РФ. Деятельность Правительства РФ. Президиум Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ. Федеральные министерства. Федеральные службы. Федеральные агентства. Структура федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 4. Судебная власть Российской Федерации.

Судебная власть РФ. Судебная система РФ. Верховный суд РФ. Конституционный суд РФ. Высший Арбитражный суд РФ. Суды субъектов РФ. Судьи. Статус судей. Назначение судей. Прокуратура РФ. Полномочия прокуратуры РФ. Генеральная прокуратура РФ. Адвокатура. Адвокатские образования. Адвокатская деятельность. Нотариат. Нотариальная деятельность. Профессиональные объединения нотариусов.

Тема 5. Муниципальное управление как социально-экономическая система.

Муниципальное образование как система. Основные свойства муниципальных образований: состояние, поведение, коммуникативность, устойчивость, самоорганизация. Структура и внешние связи муниципального образования. Градообразующие предприятия. Социальная сфера.

Тема 6. Местное самоуправление и его структура

Роль органов местного самоуправления. Системы управления делами на местах. Полномочия органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Статус депутата выборного органа местного самоуправления. Работа представительного органа. Выборные должностные лица местного самоуправления. Глава муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Подотчетность главы муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления. Состав исполнительных органов местного самоуправления. Глава исполнительного органа местного самоуправления. Деятельность исполнительных органов местного самоуправления.

Тема 7. Информационное обеспечение в государственном и муниципальном управлении

Понятие макроэкономических решений. Содержание макроэкономических решений. Роль государства в решении проблем социально-экономического развития. Совершенствование государственного управления экономикой. Научные школы государственного управления экономики.

Тема 8. Перспективные тенденции административных реформ в современном мире.

Административная реформа основные цели и инструменты. Административная реформа как процесс структурных изменений в работе государственного аппарата, направленных на повышение его эффективности и совершенствование качества принимаемых решений. Ведущие государственные институты, принимающие участие в организации реформ. Подготовка административных реформ в современной России. Электронное государственное управление. Океанская хартия глобального информационного общества. Причины современных административных реформ. Модели повышения административной эффективности. Административная реформа: основные цели и инструменты. Административная реформа как процесс структурных изменений в работе государственного аппарата. Ведущие государственные институты. Принимающие участие в организации реформ.

6. Примерная тематика практических занятий

1. Государственное управление как система
2. Муниципальное управление как социально-экономическая система
3. Перспективные тенденции административных реформ в современном мире

Для подготовки к практическим занятиям слушателю целесообразно использовать методические рекомендации для проведения практических занятий.

7. Примерная тематика контрольных работ

Программой по дисциплине предусмотрена одна контрольная работа, которая проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Глазунова Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление. – М.: Проспект, 2008. – 67 с.
2. Глазунова Н.И. Система государственного и муниципального управления. – М.: Проспект, 2007. – 87 с.
3. Маршалова А. Система государственного и муниципального управления. – М.: Омега-Л, 2007. – 297 с.
4. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. – М.: ЮНИТИ, 2007. – 576 с.

Дополнительная литература:

5. Граждан В. Теория управления. – М., 2005. – 231 с.
6. Грицюк Т.В. Система государственного и муниципального управления. – М.: РДЛ, 2005. – 489 с.
7. Пикулькин А.В. Система государственного управления. Учебник для вузов. – 3-е издание, – М.: Юнити-Дана, 2005. – 379 с.
8. Рой О.М. Система государственного и муниципального управления. – СПб: «Питер», 2006. – 198 с.
9. Система муниципального управления. Учебник для вузов / Под ред. В.Б. Зотова. – М.: «ОЛМА-ПРЕСС», 2006. – 67 с.

10. Стародубровская И., Славгородская М., Миронова Н. Проблемы реформирования местного самоуправления: структурные и финансовые аспекты. – М.: ИЭПП, 2005. – 81 с.
11. Чиркин В. Е. Система государственного и муниципального управления. – М.: Юристъ, 2006. – 456 с.
12. Якушев А.В. Государственное и муниципальное управление. – М.: ПРИОР, 2006. – 467 с.
13. Шугрина Е.С. Муниципальное право. – М.: Проспект, 2004. – 87 с.
14. Шахматов Ф.И. Теория государственного управления. – М., 2005. – 134 с.

Интернет-ресурсы и ПППП

1. www.expert.ru (Эксперт Online 2.0)
2. www.mevriz.ru (официальный сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»)
3. <http://www.biblioclub.ru/register/login.php>

Консультант-Плюс. Справочно-информационная система.

9. Материально-техническое обеспечение

Занятия по дисциплине проводятся в компьютерных классах, с использованием технических средств обучения.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В процессе преподавания дисциплины **лекционный материал** преподносится в различных формах с использованием средств мультимедийной техники (с демонстрацией цифрового материала, выходом в Интернет для иллюстрации тех или иных вопросов, связанных с менеджментом). Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит, как в традиционной форме контроля текущих знаний, так и в форме дискуссий по наиболее актуальным вопросам.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков.

Цель практических занятий – закрепить отдельные аспекты и проблемы в дополнение к лекционному материалу.

На практических занятиях для закрепления учебного материала выполняются тестовые задания.

Самостоятельная работа слушателей включает: изучение монографий, законов Российской Федерации и нормативных документов, обсуждение научных статей; ответы на контрольные вопросы; самотестирование и подготовку курсовой работы.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования слушателей, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Контрольная работа выполняется слушателем самостоятельно. Основными целями выполнения контрольной работы является расширение и углубление знаний слушателя, выработка навыков в анализе практического материала.

Слушатель, со своей стороны, при выполнении контрольной работы должен показать умение работать с литературой и делать обоснование и выводы.

Контрольная работа выполняется в виде тестирования по вопросам теоретического цикла.

11. Система оценки знаний слушателей

11.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

Заведующий кафедрой _____

