

УТВЕРЖДЕН

**Общим собранием членов
протокол от «19» сентября 2016 г.**

УСТАВ

**Ассоциации дополнительного профессионального
образования «Институт непрерывного образования»**

(новая редакция)

г. Тула, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования» (далее - Институт) является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Тип Института – организация дополнительного профессионального образования.

Организационно-правовая форма Института - ассоциация.

1.3. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также настоящим Уставом.

1.4. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное наименование Института на русском языке - Ассоциация дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования».

1.6. Сокращенное наименование Института на русском языке – АДПО «ИНО».

1.7. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Институт имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать сделки, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде. Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Институт имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, вправе иметь эмблему.

1.9. Право на осуществление образовательной деятельности и получение льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, возникает у Института с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.10. Члены Института не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своих членов. Институт не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Института.

1.11. Место нахождения Института: г. Тула

2. Цели и предмет деятельности Института

2.1. Целью деятельности Института является содействие членам Института в осуществлении деятельности, направленной на реализацию образовательного процесса, в том числе:

- обеспечение доступного, эффективного и качественного дополнительного профессионального образования на основе использования современных технологий обучения;

- ориентация на интеграцию в российское и общеевропейское образовательное пространство;

- обеспечение высокого качества дополнительного профессионального образования при подготовке специалистов различных профилей.

2.2. Цели образовательного процесса:

- образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования и программам дополнительного образования, профессиональной подготовке, определяемыми лицензией на право ведения образовательной деятельности Института;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ;
- экспертно-консультационная и практическая деятельность в области экономики, психологии, предпринимательства, политики, информатики, юриспруденции, туризма, права и других отраслях;
- осуществление деловых и научных связей с научными и учебными организациями, научными и научно-техническими обществами и другими организациями;
- редакционно-издательская;
- организация и проведение региональных, всероссийских и международных выставок, семинаров, конференций;
- создание и эксплуатация банков информационно-интеллектуальных ресурсов научных идей, программного обеспечения и информационных систем, содействие их использованию на практике;
- развитие международного сотрудничества во всех сферах уставной деятельности;
- участие в общественных, государственных, международных и зарубежных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание и развитие собственной материально-технической базы обучения и научных исследований, включающей лабораторные и компьютерные центры, полиграфическую и научно-производственную базу;
- распространение среди населения знаний, адаптирующих его к новым экономическим и политическим условиям, повышение его образовательного и культурного уровня:
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных ценностей общества.

2.3. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной деятельности, а также обеспечение содействия членам Института посредством:

- технологического совершенствования педагогико-исследовательской деятельности;
- проведения исследований и разработок новых информационных, психологических и образовательных технологий, разработки и внедрения педагогических инноваций;
- организации и проведения творческих и практических семинаров, конференций, симпозиумов, форумов, в том числе и международных, лекций по актуальным проблемам образования, выставок с участием заинтересованных лиц;
- научного консультирования и редактирования;
- разработки и создания различных видов аудио -, видео - и печатной продукции, методических пособий по вопросам дополнительного образования;
- организации и проведения научных, педагогических исследований по различным направлениям дополнительного профессионального образования;
- развития издательской деятельности (образовательные программы, учебно-методические пособия, научные издания и т.п.).

2.4. Институт вправе:

- самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства разрабатывать, принимать и реализовывать программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения;

- пропагандировать и распространять разработанные им новые примерные учебные планы и программы, методические и дидактические материалы для традиционных и новых типов и видов образовательных учреждений и организаций, учебно-методическую и иную литературу;

- организовывать проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области социально-культурологического развития;

- оказывать практическую помощь органам, осуществляющим управление в сфере образования, в изучении и обобщении педагогического опыта, в разработке новых педагогических технологий.

2.5. Институт вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Института и действуют на основании положений, утвержденных Общим собранием членов Института. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Института и действуют на основании доверенности, выданной Ректором Института. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

3. Учредитель Института

3.1. Учредителем Института является гражданин Российской Федерации:

- Бушуев Владимир Дмитриевич

3.2 Учредитель обладает компетенцией в соответствии с настоящим уставом.

4. Члены Института

4.1. Членами Института могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации и (или) юридические лица, согласившиеся с положениями настоящего Устава Института.

Учредители Института после его государственной регистрации в качестве юридического лица автоматически становятся членами.

Принятие в члены Института осуществляется решением Общего собрания членов Института на основании соответствующего письменного заявления, юридические лица - к заявлению прикладывают решение уполномоченного органа о вступлении в Институт. Заявление подается на имя Ректора, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общему собранию членов.

4.2. Член Института обязан в течение 30 дней со дня принятия решения Общим собранием членов о приеме в члены Института внести вступительный взнос в размере, установленном Общим собранием членов.

4.3. Член Института вправе выйти из Института путем подачи письменного заявления на имя Ректора, юридические лица к заявлению прикладывают решение уполномоченного органа.

Общее собрание не позднее 2-х месяцев после подачи заявления о выходе из членов Института:

- определяет сроки возврата имущества, переданного в пользование Институту, производит финансовые расчеты по договорам, заключенным с Институтom;

- решает иные вопросы, связанные с выходом члена из Института.

Член Института считается выбывшим из Института с даты получения заявления Ректором Института и перестает нести права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.

4.4. Вступительный, членские, целевые взносы членов Института возврату не подлежат.

4.5. Члены Института имеют право:

- участвовать в управлении делами Института;
- получать информацию о деятельности Института, знакомиться с документами бухгалтерского учета и иной документацией;
- по своему усмотрению выходить из Института;
- получать организационную, методическую помощь от Института в рамках его уставной деятельности и не противоречащую целям Института;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов.

4.6. Члены Института обязаны:

- соблюдать требования Устава Института, выполнять решения органов управления Института, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать интересы Института, не использовать возможности Института или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Института;
- выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Институту;
- оказывать содействие Институту в осуществлении им своей деятельности;
- участвовать в работе Общего собрания членов.

4.7. Член Института, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Институтом, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Института, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Института.

Днем исключения члена Института считается день принятия соответствующего решения Общим собранием членов.

5. Организация деятельности Института и образовательный процесс

5.1. В Институт принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

5.2. Обучение в Институте ведется на русском языке и носит светский характер.

5.3. Институт работает по индивидуальному учебному плану, а также по авторским программам и творческим методическим разработкам преподавателей, разработанным на основе и с учетом требований действующего законодательства. Авторские программы и творческие методические разработки преподавателей утверждаются Общим собранием членов Института.

5.4. Институт реализует программы дополнительного профессионального образования по направлениям укрупненных групп:

- 1) Информатика и вычислительная техника;
- 2) Экономика и управление;
- 3) Правоведение.

5.5. Другие виды образовательной деятельности:

- 1) осуществление научно-исследовательских, научно-практических разработок в области образования;
- 2) разработка методических пособий, рекомендаций, учебных аудио- и видеоматериалов;
- 3) оказание информационной, учебно-методической, консультационной помощи;
- 4) организация специальных тематических учебных групп и проведение обучения с привлечением соответствующих профилю занятий специалистов и преподавателей по заявкам предприятий, средних и высших заведений, организаций и граждан;

5) организация стажировок, конкурсов, состязаний, выставок, ярмарок, творческих встреч и других мероприятий, позволяющих обучающимся приобретать практический опыт, в том числе работа в кружках.

5.6. Обучение по всем программам, реализуемым в Институте, является профессиональным образованием и направлено на обеспечение духовного становления обучающихся посредством приобщения их к основам общечеловеческой этики и морали с помощью развивающего обучения, предусматривающего комплексное формирование мировоззренческих, гуманитарных, эстетических, лингвистических, физических способностей, умений, навыков, достаточных для самостоятельного изучения наук.

5.7. Обучение в Институте платное. Институт оказывает платные образовательные услуги на основании договора. Институт обязан ознакомить поступающих и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.8. Прием в Институт осуществляется по личному заявлению поступающих. Прием на обучение оформляется приказом Ректора о зачислении.

5.9. Учебная часть Института реализует учебные планы, обеспечивает высокий научный и учебно-методический уровень преподавания, отвечает за сроки проведения занятий, научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся.

5.10. Форма обучения в Институте очно-заочная. Основными формами учебной работы в Институте являются индивидуальная и самостоятельная работа обучающихся. В учебном процессе используются также лекции, проблемные семинары, конференции, лабораторные и практические занятия, подготовка рефератов, учебно-производственная практика, курсовое и дипломное проектирование, деловые игры и другие формы занятий.

5.11. Учебный год в Институте начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом.

5.12. Взаимоотношения Института и обучающихся регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные условия. В случае, если обучающемуся не исполнилось 18 лет, договор заключается в соответствии с требованиями ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.13. Обучающиеся могут быть отчислены из Института приказом Ректора по следующим основаниям: по личному заявлению обучающегося; за грубое нарушение внутреннего распорядка Института; за невнесение в оговоренные сроки платы за обучение; за академическую задолженность.

В случае отчисления обучающегося за неуспеваемость или грубое нарушение внутреннего распорядка Института плата за обучение не возвращается.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Обучающиеся Института имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры;
- определять по согласованию с Ректором Института набор спецкурсов и спецсеминаров, факультативов в пределах, установленных учебным планом, а также посещать дополнительно любые виды учебных занятий, ставить вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих качественное ведение занятий;
- принимать участие в научно-исследовательской работе и других видах деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- обучаться по индивидуальному плану.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования, предусмотренные Уставом Института, правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами Института;
- выполнять требования образовательной программы;

- систематически посещать занятия, сдавать в установленные сроки зачеты и экзамены;
- овладевать научными знаниями, практическими навыками и умениями в предусмотренном образовательной программой;
- своевременно вносить плату за обучение в порядке, установленном договором на обучение.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать спецкурсы, учебные консультации согласно учебным планам Института;

- требовать качественного ведения занятий.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка и условия заключенного договора на обучение;
- своевременно оплачивать образовательные услуги.

6.5. В Институте устанавливаются должности преподавательского, административного, производственного и другого персонала в соответствии с расписанием, утвержденным Ректором.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.6. Все работники Института принимаются по трудовому договору. Размер платы работников Института, надбавок, доплат и выплат стимулирующего характера предельными размерами не ограничиваются, но не могут быть ниже установленного минимума. Заработная плата выплачивается за выполнение работ, предусмотренных трудовым договором. Другие работы и обязанности оплачиваются по дополнительному договору.

6.7. Преподаватели имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- повышать свою квалификацию;
- пользоваться кабинетами, лабораториями, инвентарем Института;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным способностям личности обучающегося и обеспечивающие высокое качество обучения.

6.8. Преподаватели обязаны:

- знать теоретические проблемы учебных дисциплин и преподаваемых практику государственной молодежной политики РФ, механизм реализации политики, систему управления трудом и социальным развитием населения;
- обеспечивать высокую эффективность педагогического труда, обучающимися научных и практических знаний;
- вести научные исследования, обеспечивающие высокий уровень преподавания;
- уважать человеческое достоинство обучающихся, проявлять постоянную заботу об их культурном развитии;
- постоянно повышать свой профессиональный, методический и культурный уровень;
- соблюдать условия трудового договора, требования, предусмотренные Уставом Института, правилами внутреннего распорядка, другими локальными актами Института.

7. Порядок управления Институтом

7.1. Высшим органом управления Институтом является Общее собрание членов Института.

Члены Института осуществляют свои права и обязанности, участие в собрании лично или через своего представителя.

Представители членов Института – юридических лиц, действуют в соответствии с их учредительными документами или на основании доверенности. Полномочия представителя проверяются перед началом проведения Общего собрания лицом, председательствующим на собрании.

Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости (внеочередное собрание).

Годовое Общее собрание собирается не позднее 180 дней после окончания календарного года, дату проведения собрания устанавливает Ректор.

Внеочередное Общее собрание может быть собрано по решению: Ректора, требованию 1/3 членов Института.

Общее собрание членов Института правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его членов.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Института относятся:

7.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов образования и использования его имущества;

7.2.2. утверждение и изменение устава Института;

7.2.3. определение порядка приема в члены Института и исключения из числа его членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

7.2.4. образование других органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

7.2.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

7.2.6. принятие решений о создании Институтом юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

7.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.2.8. избрание ревизионной комиссии, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;

7.2.9. определение размера и способа уплаты вступительных и членских взносов, а также размера дополнительных имущественных взносов членов Института в имущество Института.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания членов Института, не могут быть переданы им для решения другим органам Института.

7.3. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Института, присутствующих на собрании.

Общее собрание правомочно принимать решения по любым другим вопросам деятельности Института. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

7.4. Исполнительный орган Института – Ректор, который избирается Общим собранием сроком на пять лет.

7.5. Ректор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Института, представляет его в органах государственной власти, организациях, учреждениях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;

- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Института;

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;

- совершает различного рода сделки в пределах своей компетенции, предусмотренной настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета Института, выдает доверенности;

- планирует и организует образовательный процесс в Институте, контролирует порядок его осуществления, утверждает учебный и календарный планы, программы, расписание занятий;

- определяет порядок комплектования групп обучающихся;

- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительной дисциплины Института, несет ответственность за эффективность работы Института;

- утверждает штатное расписание Института;

- осуществляет прием и увольнение работников Института, устанавливает надбавки к должностным окладам работников Института, налагает взыскания, объявляет поощрения;

- утверждает должностные инструкции работников Института;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения.

7.6. В Институте формируется коллегиальный орган управления – Общее собрание работников (далее по тексту – Общее собрание). Общее собрание осуществляет функции в соответствии с положением об Общем собрании.

7.7. Общее собрание руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программой подготовки. Общее собрание состоит из всех работников Института.

7.8. Общее собрание в порядке своей компетенции:

- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

- организует научно-методическую работу, в том числе научные и методические конференции и семинары;

- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Общим собранием принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.9. В Организации формируется коллегиальный орган управления педагогическим процессом – Педагогический совет.

7.10. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Институте.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 (три) года. Педагогический совет созывается Ректором Института не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения педагогического совета, решение Ректора Института о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Институте, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из Института педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

7.11. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

7.12. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

- разработка перечня платных образовательных услуг;

- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными нормативными актами Института.

8. Имущество Института

8.1. Источники формирования имущества Института (в денежной и иных формах):

8.1.1. вступительный, членские, целевые взносы членов Института;

8.1.2. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

8.1.4. доходы, получаемые от собственности Института;

8.1.5. добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

8.1.6. иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Членские взносы уплачиваются ежегодно в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом. Финансовый год Института совпадает с календарным и устанавливается с 01 января по 31 декабря. Размер членских взносов устанавливается Общим собранием.

8.3. Общее собрание может принять решение об уплате членами Института целевых взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ. Размер, срок уплаты целевых взносов устанавливаются Общим собранием.

8.4. Взносы (вступительный, членские, целевые) могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Института и Общим собранием в рублях. Члены Института утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

8.5. Институт может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Института.

Институт может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

8.6. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.7. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

8.8. Платная образовательная деятельность Института не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Институте.

8.9. Институт самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность.

Доходы Института от его деятельности и имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности и деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, поступают в самостоятельное распоряжение и используются Институтом на обеспечение выполнения уставных целей и развитие его материально-технической базы.

8.10. По решению Общего собрания Институт может передавать другим предприятиям и организациям, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование, брать в аренду, покупать здания, сооружения, транспортные средства, инвентарь, сырье, материальные ценности и ресурсы, а также списывать их с баланса в установленном порядке.

9. Учет и отчетность Института

9.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

9.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Института и иным лицам в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Ректор Института несет персональную ответственность за соблюдение порядка ведения и достоверность учета и отчетности.

10. Международная деятельность Института

10.1. Институт осуществляет международное сотрудничество в области профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации своих специалистов, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов Института, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка работников и обучающихся Института за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров.

11. Реорганизация и ликвидация Института

11.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.2. Решение о реорганизации Института (слиянии, присоединении, разделении, выделении) принимается Общим собранием.

11.3. Институт может быть по решению своих членов преобразован в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.4. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

11.5. При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.6. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

11.7. Ликвидация Института осуществляется по решению Общего собрания либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

11.8. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института.

11.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

11.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

11.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Института.

11.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Института.

11.13. При ликвидации Института имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

11.14. При ликвидации Института документы постоянного хранения, имеющие научно- историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в архивные учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

12. Порядок внесения изменений в Устав Института

12.1. Решение о внесении изменений в Устав Института принимается Общим собранием.

12.2. Изменения, вносимые в Устав Института, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

12.3. Изменения, вносимые в Устав Института, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

13. Перечень локальных нормативных актов Института

13.1 Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе дополнительно регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

13.2. Деятельность Института регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: решениями, положениями, приказами, распоряжениями, инструкциями, правилами и др.

Занесена в Единый государственный реестр юридических лиц
"16" 06 2004 г.
ОГРН 1047100776392 (№ 1962)
Запись о государственной регистрации изменений в уставе внесена
"17" октября 2016 г.
за № 2167154556930

Пронумеровано, прошнуровано и сдано
печатью 13

И.О. начальника Управления
Н.М. Брыков



Прошито,
пронумеровано
13 л.
Подпись
Ф.И.О. Брыков Н.М.



Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
АССОЦИАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	0	4	7	1	0	0	7	7	6	3	9	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации 01.01.2013
(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения **Межрайонная ИФНС России № 12 по
Тульской области (7106 Межрайонная ИФНС России №12 по Тульской
области (территориальный участок 7106 по Советскому району г. Тулы))**

7	1	0	4
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП

7	1	0	6	0	6	0	5	6	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	1	0	6	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Начальник Межрайонной инспекции Федеральной
налоговой службы №10 по Тульской области


О.А. Жукова
МП



серия 71 №002409783





МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации некоммерческой организации

Ассоциация дополнительного профессионального образования

«Институт непрерывного образования»

(полное наименование некоммерческой организации)

г.Тула, ул.Л.Толстого, д.91-а

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято “ - ” - - г.

(наименование уполномоченного органа, принявшего решение о государственной регистрации)

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц “ 16 ” июня 2004 г. за основным государственным

регистрационным номером:

1 0 4 7 1 0 0 7 7 6 3 9 2

И.о. начальника Управления

(должность уполномоченного лица органа,

Министерства юстиции

принявшего решение о государственной регистрации)

Российской Федерации по Тульской области



(подпись)

М.П.

Н.М.Быкова

(фамилия, инициалы)

Учетный №

7 1 1 4 0 6 0 1 0 0

Дата выдачи “ 13 ” октября 2016 г.

Ранее выданное свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации от “ - ” - - г. не применяется в связи с выдачей настоящего свидетельства.